

**BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1
POSTO ATEMPO PARZIALE (30 ORE SETTIMANALI) ED INDETERMINATO DI
UN OPERATORE SPECIALIZZATO EX CATEGORIA B3
(Termine perentorio di scadenza: 15/ giorni successivi alla data di pubblicazione sul
Portale della Pubblica Amministrazione portale InPA)**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visti:

- il D.Lgs. 165/2001;
- la Legge 241/1990;
- il D.Lgs. 267/2000;
- il D.P.R. 445/2000;
- il D.Lgs. 198/2006 “Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell’art. 6 della L. 28 novembre 2005, n. 246”;
- i vigenti C.C.N.L. Comparto Regioni - Enti Locali.
- il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, concernente il “Regolamento recante norme sull’accesso agli impieghi nelle Pubbliche Amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi”;
- l’art. 3-bis del Decreto-legge 9 giugno 2021 n. 80 “Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all’attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l’efficienza della giustizia” convertito in legge, con modificazioni, dall’art. 1, comma 1, legge 6 agosto 2021, n. 113;
- il decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000, n. 445, recante il “Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa”;
- il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, recante “Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;
- il decreto legislativo del 30 giugno 2003, n.196, recante il “Codice in materia di protezione dei dati personali”;
- il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati);
- il decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101, recante “Disposizioni per l’adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)”;
- il decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, recante il “Codice dell’amministrazione digitale”;
- il decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198, recante il “Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell’articolo 6 della legge 8 novembre 2005, n. 246”;
- il vigente contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto Funzioni Locali e il sistema di classificazione professionale del personale;

- il decreto legislativo 25 gennaio 2010, n. 5, in attuazione della direttiva 2006/54/CE relativa al principio delle pari opportunità e della parità di trattamento fra uomini e donne in materia di occupazione e impiego;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il vigente Regolamento sulla "Disciplina dei concorsi e delle altre procedure di assunzione", approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 33 del 04/04/2024;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 29 del 07/03/2024, con la quale è stato approvato il PIAO e pertanto anche il "Piano Triennale delle Azioni Positive 2024/2026";
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 29 in data 07/03/2024 avente ad oggetto: "Approvazione PIAO 2024/2026" il quale prevede nella Sezione III, tra l'altro, per l'anno in corso, l'assunzione di n.1 posto a tempo parziale (30 ore settimanale) ed indeterminato nella qualifica di operatore specializzato";
- la determinazione n. 303 del 22/11/2024, della Responsabile del Personale, avente per oggetto "Approvazione bando di concorso pubblico per esami per la copertura di n. 1 posto a tempo parziale (30 ore settimanali) ed indeterminato area degli operatori specializzati (ex operaio specializzato B3)";
- Dato Atto che si è conclusa la procedura di mobilità obbligatoria ai sensi dell'art. 34-bis del D. Lgs. 30/03/2001 n. 165, con esito negativo;
- non viene esperita la procedura di mobilità volontaria di cui all'art. 30, commi 1 e 2-bis, del D.Lgs. 165/2001, secondo quanto consentito dall'art. 3, comma 8, della Legge 56/2019;
- non sarà possibile essere trasferiti per mobilità presso altri Enti prima che siano trascorsi anni 5 (cinque) dalla data dell'assunzione. La mobilità è in ogni caso subordinata all'assenso espresso dell'Amministrazione;

VISTO il CCNL del comparto "Funzioni locali" sottoscritto il 16 novembre 2022 e i previgenti contratti collettivi nazionali del comparto Regioni - Autonomie Locali;

RENDE NOTO

Art. 1

Posto messo a concorso

È indetto un concorso pubblico per esami per la copertura di n. 1 posto a tempo parziale (30 ore settimanali) ed indeterminato di un operatore specializzato – Ex Categoria B3 – posizione economica B3, ai sensi del nuovo CCNL del 16/11/2022.

È garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso così come previsto dagli artt. 35 e 57 del D.Lgs. n° 165/2001, dal D.Lgs. 198/2006 e dalla direttiva della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento Funzione Pubblica del 23/05/2007 "Misure per attuare parità e pari opportunità tra uomini e donne nelle Amministrazioni Pubbliche".

Con riferimento agli articoli 678 e 1014 e del decreto legislativo 15 marzo 2010, n. 66 s.m.i., il presente concorso non opera una riserva alle categorie di volontari delle Forze armate, congedati senza demerito in quanto il cumulo di frazioni di riserva non supera l'unità.

L'Amministrazione può stabilire di riaprire il termine fissato nel bando di concorso per la presentazione delle domande, allorché il numero delle domande pervenute entro tale termine appaia, a giudizio insindacabile dell'Amministrazione, insufficiente per assicurare un esito soddisfacente del concorso.

Ha inoltre facoltà di prorogare, modificare, sospendere o revocare il presente bando di concorso, per legittimi motivi, senza che i concorrenti possano sollevare obiezioni o vantare diritti di sorta.

Il presente Bando costituisce “lex specialis” del concorso, pertanto, la partecipazione allo stesso comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna di tutte le disposizioni ivi contenute.

Art.2 **Trattamento economico**

Il trattamento economico annuo lordo attribuito è quello previsto dal vigente CCNL del Comparto Regioni e Autonomie locali del 16 novembre 2022 per la Categoria Operatore specializzato costituito:

1. Stipendio tabellare annuo
2. Indennità di comparto
3. Tredicesima mensilità
4. assegno per il nucleo familiare ed altri emolumenti accessori, se ed in quanto dovuti. Tutti gli emolumenti sopra indicati sono soggetti alle trattenute erariali e previdenziali nella misura e con le modalità in vigore.

Art. 3 **Requisiti per l'ammissione**

Per essere ammessi al concorso occorre essere in possesso dei seguenti titoli e requisiti:

- Cittadinanza italiana. Tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti all'Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 7 febbraio 1994, n° 174;
- Età non inferiore agli anni 18;
- Idoneità psico-fisica a svolgere continuativamente ed incondizionatamente le mansioni proprie del profilo messo a concorso. A tale fine, l'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo il soggetto individuato, in base alla normativa vigente, allo scopo di accertare se abbia l'idoneità necessaria per poter esercitare le funzioni previste;
- Non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- Non aver riportato condanne penali e non aver procedimenti penali in corso;
- Non essere stato destituito e dispensato da precedente impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento o dichiarato decaduto per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- Godimento dei diritti civili e politici;
- Possesso della patente di guida di categoria “B”;
- titolo di studio richiesto:
 - Diploma di scuola secondaria di primo grado

- Conoscenza della lingua inglese ed informatica;
- La corretta posizione nei confronti degli obblighi sul reclutamento militare (per i soggetti di sesso maschile);

I requisiti sopra richiesti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura concorsuale. Per difetto dei requisiti

prescritti, l'Amministrazione può disporre, in ogni momento, l'esclusione dal concorso con motivato provvedimento.

Art. 4 **Presentazione della domanda – modalità – termini**

1. Il presente bando sarà pubblicato sul Portale “InPA” disponibile all’indirizzo www.Inpa.gov.it e sul sito del Comune di Luras disponibile all’indirizzo internet www.comune.luras.ss.it -Sezione “Amministrazione Trasparente”- Bando di concorso”
2. La/Il candidata/o dovrà inviare la domanda di ammissione al concorso esclusivamente per via telematica, autenticandosi con SPID/CIE/CNE/eIDAS, compilando il format di candidatura sul Portale “inPA”, disponibile all’indirizzo internet <https://www.inpa.gov.it/>, previa registrazione sullo stesso Portale.
3. La registrazione, la compilazione e l’invio on line della domanda devono essere completati entro il termine di 15 giorni decorrenti dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente bando sul Portale “inPA”. Tale termine è perentorio e sono accettate esclusivamente e indifferibilmente le domande inviate prima dello spirare dello stesso.
La domanda del candidato dovrà perentoriamente pervenire entro e non oltre le ore 23;59 del 06/12/2024.
4. La modalità di iscrizione alla selezione sopracitata rappresenta la modalità esclusiva. La presentazione delle domande attraverso una modalità diversa da quella indicata comporta l’esclusione dalla procedura concorsuale. Non verranno, pertanto, prese in considerazione le domande presentate direttamente a mano, spedite anche a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento o trasmesse tramite PEC.
5. La data di presentazione on line della domanda di partecipazione al concorso è certificata e comprovata da apposita ricevuta scaricabile, al termine della procedura di invio, dal Portale “inPA” che, allo scadere del suddetto termine ultimo per la presentazione della domanda, improrogabilmente non permette più l’accesso alla procedura di candidatura e l’invio della domanda di partecipazione.
6. Entro il termine di presentazione delle domande l’applicazione informatica consente di modificare, anche più volte, i dati già inseriti: in ogni caso, l’applicazione conserverà, per ogni singola/o candidata/o, esclusivamente, la domanda con data/ora di registrazione più recente.
7. In caso di malfunzionamento, parziale o totale della piattaforma digitale, accertato dal Comune di Luras, che impedisca l’utilizzazione della stessa per la presentazione della domanda di partecipazione o dei relativi allegati, verrà prevista una proroga del termine di scadenza per la presentazione della domanda corrispondente a quello della durata del malfunzionamento. Di tale proroga verrà data notizia mediante pubblicazione sul sito istituzionale e sul Portale unico del reclutamento.
8. L’Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di eventuali comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione dell’indirizzo di posta elettronica o del recapito telefonico da parte dell’aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dei suddetti dati indicati nella domanda, né per eventuali disguidi imputabili a fatto di terzo, a caso fortuito o forza maggiore.

ART. 5 - Contenuto della domanda

Nella domanda gli aspiranti dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità ai sensi del D.P.R. 445/2000:

- 1) Il cognome, il nome, la data e il luogo di nascita, la residenza e il domicilio;

- 2) il codice fiscale;
- 3) l'indicazione del concorso al quale si intende partecipare;
- 4) di essere in possesso di tutti i requisiti richiesti dal bando di concorso alla data di scadenza dello stesso, ed in particolare:
 - a) Il possesso della cittadinanza italiana o di un paese membro dell'Unione Europea. (Sono equiparati ai cittadini italiani i cittadini della Repubblica di San Marino e della Città' del Vaticano. I cittadini degli stati membri della U.E. devono essere in possesso, ad eccezione della cittadinanza italiana, di tutti i requisiti previsti dal Bando di concorso e in particolare: 1 – del godimento dei diritti politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza; 2 – di un'adeguata conoscenza della lingua italiana. Sono altresì valide le candidature di coloro che presentano i requisiti di cui all'art. 38 del D.Lgs. 165/2001, con le limitazioni previste dagli art. 2 del DPR 487/1944 e 3 del DPR 174/1994);
 - b) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione e/o dell'eventuale cancellazione;
 - c) di non avere riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti. In caso contrario, in luogo di tale dichiarazione, dovranno essere specificate tali condanne o dovranno essere precisamente indicati i carichi pendenti;
 - d) la posizione nei confronti degli obblighi sul reclutamento militare (per i solo soggetti di sesso maschile);
 - e) il possesso del titolo di studio richiesto, dell'istituto che lo ha rilasciato, e della data in cui è stato conseguito;
 - f) di non essere stato destituito o dispensato da precedente impiego presso una pubblica amministrazione o dichiarato decaduto per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
 - g) di non essere stato espulso dalle Forze Armate o dai corpi militarmente organizzati;
 - h) di non essere stato escluso dall'elettorato attivo politico;
 - i) di non essere stato interdetto da un pubblico ufficio in base a sentenza passata in giudicato;
 - j) l'idoneità psico-fisica a svolgere continuativamente e incondizionatamente le mansioni proprie del profilo professionale da ricoprire;
 - k) possesso della patente di guida di categoria "B";
 - l) di avere eventualmente necessità, in relazione al proprio handicap, di eventuali ausili e tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove concorsuali così come prescritto dall'art. 20 della Legge 104/92
 - m) di accettare, senza riserva alcuna, tutte le norme e condizioni previste dal presente bando di concorso e dal Regolamento disciplinante le norme di accesso e le modalità di svolgimento dei concorsi
 - n) l'eventuale possesso di titoli che a parità di punteggio danno diritto alla preferenza
 - o) l'avvenuto pagamento della tassa di concorso;
 - p) il consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati, nel rispetto del D.LGS. 30 giugno 2003, n° 196, per gli adempimenti connessi alla procedura selettiva;
 - q) di avere conoscenza della lingua inglese;
 - r) di avere conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
- 5) l'indirizzo, anche PEC, al quale recapitare le eventuali comunicazioni, se differente dalla residenza, con l'esatta indicazione del CAP e del numero telefonico;

Tutti i documenti e le certificazioni comprovanti il possesso dei requisiti di ammissione e di eventuali titoli di preferenza dichiarati dal candidato in domanda, saranno verificati prima della costituzione del rapporto di lavoro. I predetti documenti e certificati non dovranno essere pertanto allegati alla domanda. Si rammenta che le false dichiarazioni comportano l'applicazione di sanzioni penali.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di eventuali comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione dell'indirizzo di posta elettronica o del recapito telefonico da parte della/del candidata/o o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dei suddetti dati indicati nella domanda, né per eventuali disguidi telematici non imputabili all'Amministrazione stessa.

Unitamente alla domanda i concorrenti possono, altresì, produrre od indicare nella domanda stessa, tutti i titoli e le informazioni che ritengono utili.

A corredo della domanda i concorrenti devono produrre, in conformità delle prescrizioni contenute nell'avviso ed entro il termine dallo stesso indicato:

- ricevuta di pagamento del rimborso delle spese di concorso pari a € 10,00 da effettuarsi mediante piattaforma inPA durante la compilazione della domanda "pagaonline" ovvero "scarica avviso di pagamento" al momento della candidatura.

Il versamento dovrà contenere nella causale il cognome, nome e codice fiscale del candidato.

- preferibilmente copia dell'allegato B) al presente bando, debitamente sottoscritto o, in alternativa, dichiarazione, sottoscritta dal candidato, contenente l'indicazione di eventuali titoli che diano diritto alla preferenza;

- documento d'identità in corso di validità;

- (eventuale) copia della certificazione medico-sanitaria da cui risulti che il candidato è un portatore di handicap con invalidità uguale o superiore all'80%. Questa documentazione è obbligatoria solo per i candidati portatori di handicap, beneficiari delle disposizioni contenute nell'art. 20 della Legge 5 febbraio 1992 n. 104 e con invalidità pari o superiore all' 80%, che intendono essere esentati dall'eventuale preselezione.

- (eventuale) solo per i candidati con D.S.A. (disturbo specifico di apprendimento): apposita documentazione sanitaria rilasciata dalla Commissione medico legale ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica.

La mancata produzione della documentazione vale come rinuncia al corrispondente beneficio.

ART. 6 – Ammissione al concorso

1. Dopo la scadenza del termine per la ricezione delle domande, le stesse vengono esaminate dalla commissione esaminatrice ai fini della loro ammissibilità. Qualora da tale esame risultino omissioni od imperfezioni sanabili, il candidato verrà ammesso con riserva alla procedura e sarà invitato a provvedere alla regolarizzazione delle stesse entro un congruo termine e comunque non oltre l'inizio della prima prova in programma o della eventuale preselezione.
2. Qualora il candidato non regolarizzi la domanda di partecipazione entro il termine assegnato sarà escluso dal concorso.
3. Ove invece risulti provato che il candidato non è in possesso di uno o più dei requisiti richiesti per l'accesso al concorso, ovvero la sua domanda è inammissibile ai sensi dell'art. 6, ne verrà disposta l'esclusione.

4. L'eventuale esclusione dal concorso, disposta con determinazione del Responsabile dell'Area Personale, debitamente motivata, verrà comunicata mediante posta elettronica semplice o certificata (se autorizzato dal candidato).

Sono considerate assolutamente non sanabili, con conseguente esclusione dal concorso le domande:

1. pervenute oltre i termini di scadenza del bando di concorso, nei termini meglio precisati all'art. 4;
2. mancanza di uno dei requisiti previsti dal bando per l'ammissione (art. 3 del bando)
3. la mancata indicazione dei dati anagrafici del concorrente (cognome, nome, residenza o domicilio);
4. la mancata indicazione del concorso al quale si intende partecipare;
5. la mancata accettazione delle condizioni e prescrizioni del bando;
6. la mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione.

Dell'esclusione dalla procedura concorsuale verrà data comunicazione mediante mezzo PEC.

ART. 7 – Documento da allegare alla domanda

Alla domanda di partecipazione della procedura concorsuale dovranno essere allegati:

- a) la ricevuta dell'avvenuto versamento sul c/c postale n° 12451076 intestato al "Comune di Luras – Servizio di Tesoreria" della tassa di partecipazione di €. 10,00", con causale: concorso pubblico per operaio specializzato;
(La tassa non è rimborsabile in nessun caso)
- b) documenti costituenti titoli di precedenza / di preferenza di legge;
- c) Copia di un valido documento di identità;
- d) Curriculum Vitae debitamente firmato ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000.

ART. 8 – La Commissione esaminatrice

La Commissione Esaminatrice è nominata con Determinazione del Responsabile del Servizio Finanziario, entro il termine di scadenza per la presentazione delle domande.

È composta da un Presidente e da due esperti nelle materie oggetto della selezione. Le funzioni del Segretario, senza diritto di voto, sono svolte da dipendente di idonea qualifica funzionale.

Almeno un terzo dei posti dei componenti della Commissione è riservato, salva motivata impossibilità, a ciascuno dei due sessi.

La Commissione opera sempre con l'intervento di tutti i suoi componenti e assume le determinazioni mediante votazione palese e a maggioranza di voti. Per ogni seduta, a cura del Segretario, è redatto un verbale, sottoscritto dal Presidente, dai Commissari e dal Segretario.

Ai fini della formazione della graduatoria si terrà conto:

- 1 - del punteggio assegnato nella prova tecnico – pratica;
- 2 - del punteggio assegnato nella prova orale.

Art. 9 Calendario e sede delle prove d'esame

Sono previste nell'ordine:

- una prova pratica volta ad accertare il possesso delle competenze proprie della professionalità ricercata e potranno consistere, a scelta della Commissione esaminatrice nella conduzione di macchine operatrici e/o automezzi, simulazione pratica di interventi in situazioni definite anche mediante l'utilizzo di attrezzature, strumentazioni e materiali, realizzazione di opere e/o

- manufatti, piccole manutenzioni edilizie, elettriche e idriche.
- una prova orale, colloquio finalizzato all'approfondimento della conoscenza delle materie della prova scritta; verifica conoscenza lingua inglese, informatica e motivazione al ruolo (idoneità);

Il calendario e la sede di tutte le prove d'esame verrà pubblicato sul sito Internet del Comune di Luras al seguente indirizzo:

<http://www.comune.luras.ss.it> nell'apposita sezione Amministrazione trasparente dedicata ai bandi di concorso e sul portale InPa della Pubblica Amministrazione.

Tale forma di pubblicità costituisce notifica ad ogni effetto di legge.

Eventuali modifiche alla data ed al luogo di svolgimento della prova d'esame saranno esclusivamente e tempestivamente comunicate con avviso sul sito istituzionale del Comune di Luras e sul portale InPa.

I/Le candidati/e ammessi sono tenuti a presentarsi nel giorno e ora previsti per l'espletamento delle prove muniti di un valido documento di riconoscimento.

L'ammissione alle prove successive o l'eventuale esclusione dalle stesse sarà pubblicata sul sito Internet del Comune di Luras dopo l'espletamento della prova pratica.

La mancata presentazione nel luogo, giorno e ora indicati ai sensi del comma 1, verrà a tutti gli effetti considerata quale rinuncia, anche se la stessa fosse dipesa da cause di forza maggiore.

PROVA TECNICO PRATICA:

La prova sarà volta ad accertare il possesso delle competenze proprie della professionalità ricercata e potranno consistere, a scelta della Commissione esaminatrice nella conduzione di macchine operatrici e/o automezzi, simulazione pratica di interventi in situazioni definite anche mediante l'utilizzo di attrezzature, strumentazioni e materiali, simulazione pratica di realizzazione di opere e/o manufatti, piccole manutenzioni edilizie, elettriche ed idrauliche.

Per la valutazione della prova, la Commissione dispone di un punteggio complessivo massimo di punti 30/30.

- Il superamento della prova tecnico – pratica è subordinato al raggiungimento del punteggio minimo di 21/30.

PROVA ORALE:

È riservata ai candidati che avranno superato la prova pratica con una votazione pari ad almeno 21/30, necessaria per la valutazione della conoscenza e consiste in un colloquio individuale che può prevedere:

- Nozione in materia antinfortunistica, tutela della salute e della sicurezza sui luoghi di lavoro (D.Lgs. 81/2008);
- Nozioni inerenti la manutenzione degli immobili comunali, edifici, sedi stradali e verde pubblico;
- Conoscenze di strumenti tecnici e tecniche lavorative inerenti la manutenzione del patrimonio, nonché di modalità di intervento tecnico-operativo inerenti la figura professionale di operaio;
- Nozioni di tecniche elettriche ed idrauliche. Nozioni sull'esecuzione di lavori di edilizia in genere;
- Codice di comportamento dei dipendenti pubblici;
- Diritti, doveri e responsabilità dei pubblici dipendenti;
- Nozioni elementari di diritto amministrativo;
- D.lgs. 267/2000- principi generali e organi di governo degli enti locali. È

È altresì previsto, in sede di prova orale, l'accertamento della conoscenza della lingua inglese e dell'informatica nonché l'idoneità delle competenze trasversali/comportamentali/attitudinali. Tali conoscenze non saranno oggetto di singola valutazione ma concorreranno a determinare il giudizio complessivo.

Per la valutazione della prova, la Commissione dispone di un punteggio complessivo massimo di punti 30/30.

- Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento del punteggio minimo di 21/30.

ART. 10 - Criteri di valutazione

La Commissione esaminatrice dispone complessivamente di 30 punti per la valutazione della prova pratica.

Saranno ammessi a sostenere la prova orale i candidati che abbiano riportato nella prova pratica un punteggio di almeno 21/30.

La Commissione dispone inoltre di 30 punti per la valutazione della prova orale.

La prova orale è superata a condizione che il candidato riporti le seguenti votazioni minime:
colloquio: punti 21

conoscenza della lingua straniera e informatica: idoneità

Accertamento prova psico/attitudinale: idoneità

Subito dopo l'espletamento dell'ultima prova, la commissione attribuisce il punteggio finale sommando i voti conseguiti nelle varie prove da ciascun candidato.

ART. 11 - Formazione della graduatoria

1. Espletate le prove, la Commissione esaminatrice redigerà la graduatoria di merito secondo l'ordine decrescente della votazione complessiva determinata sommando il punteggio conseguito in ciascuna prova d'esame.
2. A parità di votazione nella graduatoria, saranno preferiti, nell'ordine di merito, i candidati che, avendo segnalato i titoli preferenziali in sede di domanda, dimostrino di appartenere alle categorie ivi indicate. Nel caso in cui la parità di punteggio permanga, salvi i predetti titoli di preferenza per legge, sono preferiti i candidati con:
 - il maggior numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
 - in caso di ulteriore parità, i candidati con minore età.

Ai fini dell'applicazione delle preferenze per figli a carico si intendono i figli di età inferiore ai 18 anni compiuti, ovvero, senza limite di età nel caso si trovino, a causa di infermità, nell'assoluta e permanente impossibilità di dedicarsi a proficuo lavoro, che siano conviventi del candidato risultanti dallo stato di famiglia e che la citata condizione di infermità deve risultare, in maniera espressa, da certificazione rilasciata dalla ASL.

Nessun altro tipo di certificazione medica può essere accettata in sostituzione.

3. La graduatoria è approvata con provvedimento della Responsabile dell'Area del Personale e pubblicata sul portale InPa e sul sito del Comune di Luras, Amministrazione Trasparente sez. Bandi di concorso.

Art. 12 Riserve e Preferenze

A parità di merito, le categorie di cittadini che hanno diritto a preferenza, sono quelle elencate all'art. 5, comma 4, del D.P.R. 487/1994, s.m.i.:

A parità di merito i titoli di preferenza sono:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
- 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
- 18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- 19) gli invalidi ed i mutilati civili;
- 20) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli, la preferenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'Amministrazione che ha indetto il concorso;
- c) dalla minore età.

Per poter beneficiare delle precedenza/preferenze, il concorrente deve dichiarare, al momento dell'iscrizione alla selezione, il titolo di precedenza/preferenza cui ha diritto secondo la declaratoria prevista dalla legislazione vigente.

Ai sensi dell'art. 1 della Legge 28.3.1991 n. 120, la condizione di privo della vista è causa di inidoneità, in quanto preclusiva all'adempimento delle specifiche funzioni previste per il profilo professionale del posto da coprire.

In applicazione della Legge n. 370/1988, la documentazione relativa alla partecipazione al concorso non è soggetta all'imposta di bollo.

ART. 13 - Assunzione in servizio

1. I candidati convocati per l'assunzione saranno invitati a presentarsi entro 15 giorni dalla data di ricezione della richiesta, a pena di decadenza, per la stipula del contratto e la presentazione di tutti i documenti necessari in forma di autocertificazione.
2. Il termine di cui al comma 1 può essere prorogato per motivate gravi esigenze sino a 60 giorni.
3. Il candidato dichiarato vincitore, previa sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, verrà assunto in qualità di Operatore Specializzato. La decorrenza di tutti gli effetti del rapporto è stabilita dal contratto individuale di lavoro.

ART. 14 - Controllo sulla veridicità delle autocertificazioni

1. L'Amministrazione, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000, procederà all'effettuazione di idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.

ART. 15 - Norma di rinvio

1. Il presente bando costituisce *lex specialis*, pertanto la partecipazione alla procedura comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.
2. I dati personali saranno trattati nel rispetto della L. 196/2003 nonché del Regolamento RGPD 2016/679, ed i dati contenuti nelle domande presentate dai candidati verranno eventualmente comunicati agli altri soggetti pubblici nel rispetto delle finalità istituzionali dell'Ente.
3. Per ragioni di pubblico interesse, il presente bando potrà essere modificato o revocato, senza che gli interessati possano vantare diritti o pretese di sorta.
4. Per quanto non previsto nel presente bando si fa espresso riferimento alle vigenti norme legislative e regolamentari in materia.
5. L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di rettificare, prorogare, sospendere o revocare il presente bando a suo insindacabile giudizio, con provvedimento debitamente e adeguatamente motivato, senza che i candidati o qualsiasi altro soggetto possano vantare diritti di qualsivoglia natura nei confronti dell'Ente.
6. Il presente avviso non vincola in alcun modo l'Amministrazione, che si riserva, inoltre, la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di non provvedere ad alcuna assunzione, ove, dall'esito delle prove che l'Amministrazione Comunale ritenesse opportune, nessuno dei candidati ammessi sia risultato idoneo, o per ragioni organizzative o di spesa derivante da vincoli imposti dalla normativa vigente in materia di spesa e di assunzione di personale, vincoli e disponibilità di bilancio comunale.
Si informa che la comunicazione di avvio di procedimento, ai sensi dell'art. 7 della L. 241/90, si intende anticipata e sostituita dal presente avviso e dall'atto di adesione allo stesso da parte del candidato, attraverso la domanda di partecipazione.
Si comunica che il Responsabile del Procedimento amministrativo è la Dott.ssa Romina Gala e che il procedimento stesso avrà avvio a decorrere dalla data di scadenza per la presentazione delle domande prevista dall'avviso.
Per ulteriori informazioni gli interessati possono rivolgersi all'Ufficio Affari-Generali e del Personale del Comune di Luras – Via Nazionale n.12 - CAP 07025 Luras - telefono 079/645212 dal lunedì al venerdì dalle ore 10.00 alle ore 13.00.

Il Responsabile del Servizio
Dott.ssa Romina Gala